



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โทร. ๐๗๕-๓๘๒-๒๓๘

ที่ คคศ. ว๖๓๐/๒๕๖๖ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์เชิญชวนส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณ
คณะครุศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คณาจารย์คณะครุศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบเสนอโครงการวิจัย (Research Project) งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบเสนอโครงการวิจัยชั้นเรียน งบประมาณ ๕,๐๐๐.- จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะครุศาสตร์ มีนโยบายสนับสนุนให้คณาจารย์ มีทักษะและประสบการณ์ในงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม เพิ่มมากขึ้นส่งเสริมการตีพิมพ์และเผยแพร่และการใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม สามารถผลงานไปเสนอในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ได้มาตรฐานการจัดการศึกษาและมาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษา

ในการนี้ คณะครุศาสตร์ จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนคณาจารย์คณะครุศาสตร์ ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยคณะครุศาสตร์จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โครงการพัฒนางานวิจัย สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (โครงการที่ ๑) กิจกรรมการวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้สู่การบูรณาการพันธกิจโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (๑ หลักสูตร ๑ นวัตกรรม) รหัส งน. ๓๐-๐๓๐๑-๐๑ ประกอบด้วย

๑. โครงการวิจัยทางการศึกษา/พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา/นวัตกรรมการเรียนรู้ ไม่เกิน โครงการละ ๒๐,๐๐๐.- (สองหมื่นบาทถ้วน)

๒. โครงการวิจัยในชั้นเรียน ไม่เกิน โครงการละ ๕,๐๐๐.- (ห้าพันบาทถ้วน)

โดยระบุเป็นค่าใช้จ่ายในหมวด ค่าตอบแทน (ค่าสมนาคุณวิทยากร) ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ ทั้งนี้ให้ท่านส่งข้อเสนอโครงการวิจัย File word และ PDF ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้ที่ E-mail : yanintom_bou@nstru.ac.th (คุณณณินทร บัวสกุล) เพื่อนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนพันธกิจด้านการวิจัย คณะครุศาสตร์ พิจารณาเป็นลำดับต่อไป) อนึ่งสามารถ Download แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัยได้ตาม QR CODE ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิตยารัตน์ คงนาลีก)

รองคณบดีคณะครุศาสตร์ ฝ่ายวางแผนและวิจัย



QR Code แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โทร. ๐ ๗๕๓๙ ๒๒๓๙

ที่ วันที่

เรื่อง ขอส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัยคณะครุศาสตร์ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

สังกัด.....ขอส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเรื่อง

งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ขอเสนอโครงการการวิจัยทางการศึกษา/พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา/ นวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อขอสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัยคณะครุศาสตร์ จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการพัฒนางานวิจัย สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (โครงการที่ ๑) กิจกรรมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สู่การบูรณาการพันธกิจโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (๑ หลักสูตร ๑ นวัตกรรม) จำนวน ๓ ชุด และได้จัดส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ไปยังอีเมลล์ yanintorn_bousakul@nstru.ac.th ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

ความคิดเห็นรองคณบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย	ความคิดเห็นคณบดีคณะครุศาสตร์
.....
.....
.....
(.....)	(.....)
...../...../...../...../.....

แบบเสนอโครงการวิจัย (Research Project)

ประกอบการเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณของคณะครุศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อแผนงานวิจัย (ภาษาไทย) (กรณีเป็นโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัย)

(ภาษาอังกฤษ)

ส่วน ก : ลักษณะโครงการวิจัย

- การวิจัยทางการศึกษา/พัฒนานวัตกรรมการศึกษา/นวัตกรรมการเรียนรู้

ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

๑. ผู้รับผิดชอบ (คณะผู้วิจัย บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย และสัดส่วนที่ทำ การวิจัย (%) และหน่วยงานหลักของผู้ขอทุนและผู้ร่วมวิจัย)
๒. ประเภทการวิจัย
๓. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย
๔. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
๕. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
๖. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
๗. ขอบเขตของโครงการวิจัย
๘. ทฤษฎี สมมติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย
๙. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง
๑๐. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย
๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การเผยแพร่ในวารสาร จดสิทธิบัตร ฯลฯ และหน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
๑๒. วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล
๑๓. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย (ให้ระบุขั้นตอนอย่างละเอียด)
๑๔. งบประมาณของโครงการวิจัย (ไม่เกินโครงการละ ๒๐,๐๐๐.-) (กรอกรายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ ปีงบประมาณที่เสนอขอ)
๑๕. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ
๑๖. ค่าชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี)
๑๗. ลงลายมือชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย พร้อมวัน เดือน ปี

ส่วน ค : ประวัติคณะผู้วิจัย

๑. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นางสาว นาง ยศ
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr., Miss, Mrs., Rank
๒. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
๓. ตำแหน่งปัจจุบัน
๔. หน่วยงานและสถานที่อยู่ที่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
๕. ประวัติการศึกษา
๖. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
๗. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย
 - ๗.๑ ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
 - ๗.๒ หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - ๗.๓ งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน (อาจมากกว่า ๑ เรื่อง)
 - ๗.๔ งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำวิจัยว่า ได้ทำการวิจัยคล่องแล้วประมาณร้อยละเท่าใด

- หมายเหตุ :
๑. ระบุข้อมูลโดยละเอียดในแต่ละหัวข้ออย่างถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยยึดแนวปฏิบัติจากประกาศฯ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง (**สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช**)
 ๓. กรณีโครงการวิจัยที่มีการทำวิจัยในคนให้ปฏิบัติตามจริยธรรมการวิจัยในคนและจัดทำเอกสารแนบตามแบบฟอร์มใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยหรือ Certificate of Approval ที่ออกโดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบัน จำนวน ๑ ชุด
 ๔. กรณีโครงการวิจัยที่มีการดำเนินการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพสำหรับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรม และจัดทำเอกสารแนบตามแบบฟอร์มใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ที่ออกโดยคณะกรรมการด้านความปลอดภัยทางชีวภาพของสถาบัน จำนวน ๑ ชุด
-



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โทร. ๐ ๗๕๓๙ ๒๒๓๙

ที่ วันที่

เรื่อง ขอส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัยคณะครุศาสตร์ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

สังกัด.....ขอส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเรื่อง

งบประมาณ ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ขอเสนอโครงการการวิจัยทางการศึกษา/พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา/ นวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อขอสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัยคณะครุศาสตร์ จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการพัฒนางานวิจัย สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (โครงการที่ ๑) กิจกรรมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สู่การบูรณาการพันธกิจโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (๑ หลักสูตร ๑ นวัตกรรม) จำนวน ๓ ชุด และได้จัดส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ไปยังอีเมลล์ yanintorn_bousakul@nstru.ac.th ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

<p>ความคิดเห็นรองคณบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>ความคิดเห็นคณบดีคณะครุศาสตร์</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

แบบเสนอการวิจัยชั้นเรียน
ประกอบการเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณของคณะครุศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อการวิจัย (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)

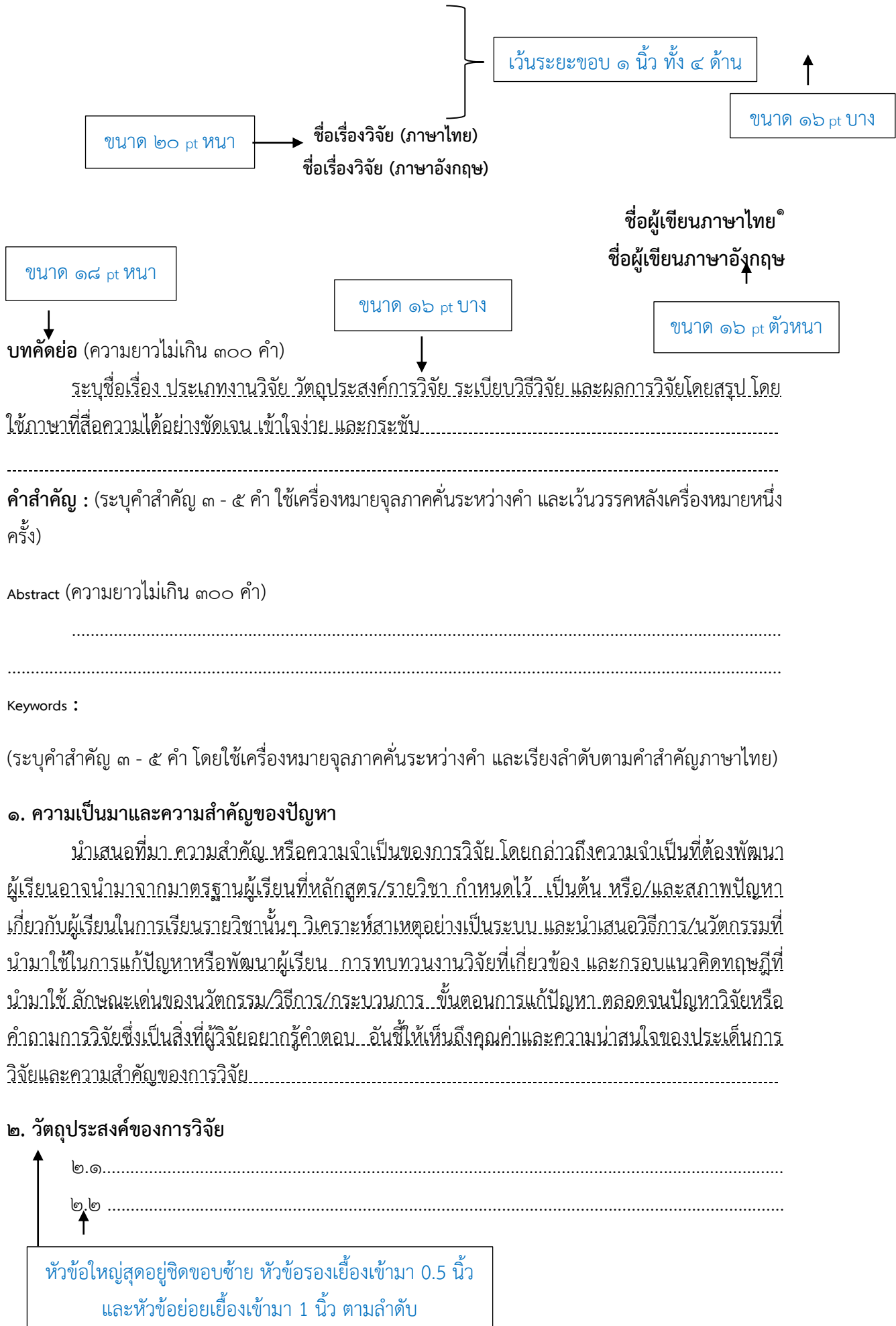
ลักษณะการวิจัย

- รายงานการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของอาจารย์
- วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน
- วิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียน

งบประมาณของโครงการวิจัย (กรอกรายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ ปีงบประมาณที่เสนอขอ) ระบุข้อมูลโดยละเอียดในแต่ละหัวข้ออย่างถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยยึดแนวปฏิบัติจากประกาศฯ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง (**สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช**) (ไม่เกินโครงการละ ๕,๐๐๐.-)

ประวัติคณะผู้วิจัย

๒. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นางสาว นาง ยศ
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr., Miss, Mrs., Rank
๒. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
๘. ตำแหน่งปัจจุบัน
๙. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
๑๐. ประวัติการศึกษา
๑๑. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
๑๒. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย
 - ๗.๑ ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
 - ๗.๒ หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - ๗.๓ งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน (อาจมากกว่า ๑ เรื่อง)
 - ๗.๔ งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำวิจัยว่า ได้ทำการวิจัยลุล่วงแล้วประมาณร้อยละเท่าใด



ขนาด ๒๐ pt หน้า

ชื่อเรื่องวิจัย (ภาษาไทย)
ชื่อเรื่องวิจัย (ภาษาอังกฤษ)

เว้นระยะขอบ ๑ นิ้ว ทั้ง ๔ ด้าน

ขนาด ๑๖ pt บาง

ขนาด ๑๘ pt หน้า

บทคัดย่อ (ความยาวไม่เกิน ๓๐๐ คำ)

ขนาด ๑๖ pt บาง

ระบุชื่อเรื่อง ประเภทงานวิจัย วัตถุประสงค์การวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย และผลการวิจัยโดยสรุป โดย
ใช้ภาษาที่สื่อความได้อย่างชัดเจน เข้าใจง่าย และกระชับ

ขนาด ๑๖ pt ตัวหนา

ชื่อผู้เขียนภาษาไทย^๑
ชื่อผู้เขียนภาษาอังกฤษ

คำสำคัญ : (ระบุคำสำคัญ ๓ - ๕ คำ ใช้เครื่องหมายจุลภาคคั่นระหว่างคำ และเว้นวรรคหลังเครื่องหมายหนึ่ง
ครั้ง)

Abstract (ความยาวไม่เกิน ๓๐๐ คำ)

Keywords :

(ระบุคำสำคัญ ๓ - ๕ คำ โดยใช้เครื่องหมายจุลภาคคั่นระหว่างคำ และเรียงลำดับตามคำสำคัญภาษาไทย)

๑. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

นำเสนอที่มา ความสำคัญ หรือความจำเป็นของการวิจัย โดยกล่าวถึงความจำเป็นที่ต้องพัฒนา
ผู้เรียนอาจนำมาจากมาตรฐานผู้เรียนที่หลักสูตร/รายวิชา กำหนดไว้ เป็นต้น หรือ/และสภาพปัญหา
เกี่ยวกับผู้เรียนในการเรียนรายวิชานั้นๆ วิเคราะห์สาเหตุอย่างเป็นระบบ และนำเสนอวิธีการ/นวัตกรรมที่
นำมาใช้ในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียน การทบทวนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และกรอบแนวคิดทฤษฎีที่
นำมาใช้ ลักษณะเด่นของนวัตกรรม/วิธีการ/กระบวนการ ขั้นตอนการแก้ปัญหา ตลอดจนปัญหาวิจัยหรือ
คำถามการวิจัยซึ่งเป็นสิ่งที่ผู้วิจัยอยากรู้คำตอบ อันชี้ให้เห็นถึงคุณค่าและความน่าสนใจของประเด็นการ
วิจัยและความสำคัญของการวิจัย

๒. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

- ๒.๑.....
- ๒.๒.....

หัวข้อใหญ่สุดอยู่ขีดขอบซ้าย หัวข้อรองเอียงเข้ามา 0.5 นิ้ว
และหัวข้อย่อยเอียงเข้ามา 1 นิ้ว ตามลำดับ

¹ ข้อมูลผู้เขียน (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ สังกัด และอีเมล) โดยระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๓. ขอบเขตของการวิจัย

- ๓.๑ ประชากรและ/หรือกลุ่มตัวอย่าง
- ๓.๒ ตัวแปรที่ศึกษา (ระบุตัวแปรต้นหรือตัวแปรอิสระ และตัวแปรตาม)
- ๓.๓ เนื้อหาที่ทำวิจัยและระยะเวลาที่ใช้ในการวิจัย

๔. นิยามศัพท์เฉพาะ (ให้นิยามเชิงปฏิบัติการทดลองสำหรับตัวแปรต้น/และนิยามเชิงปฏิบัติการวัดสำหรับ

ตัวแปรตาม ซึ่งเป็นตัวแปรที่สอดคล้องกันกับที่ระบุไว้ในขอบเขตของการวิจัย)

๕. ประโยชน์ของการวิจัย (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย)

๖. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (แนวคิดทฤษฎีที่สำคัญที่นำมาใช้และสอดคล้องกับตัวแปรที่ศึกษา)

๗. ระเบียบวิธีวิจัย

เสนอกระบวนการดำเนินการวิจัย อธิบายรายละเอียดในแต่ละขั้นตอนโดยจำแนกหัวข้อตามประเด็นสำคัญ ได้แก่ ๑) ประชากร/กลุ่มตัวอย่าง ๒) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (ระบุชนิดและลักษณะเครื่องมือ ขั้นตอนการสร้างและตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ ๓) แบบแผนการวิจัย ๔) การเก็บรวบรวมข้อมูล ๕) การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

๘. ผลการวิจัย

เสนอผลการวิจัยซึ่งสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยอย่างครบถ้วน โดยใช้ภาษาและรูปแบบการนำเสนอที่สื่อความหมายได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่าย สามารถใช้รูปภาพ ตาราง หรือ แผนภูมิ ประกอบการนำเสนอผลการวิจัยได้ตามความเหมาะสม

๙. สรุป และอภิปรายผล

สรุปผลการวิจัยแล้วนำมาอภิปรายผลการวิจัยโดยแสดงให้เห็นถึงข้อค้นพบหรือองค์ความรู้ใหม่ที่ได้จากการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การเรียนรู้ของผู้เรียน หรือการแก้ปัญหาต่างๆของนักศึกษาในการเรียนรายวิชานั้นๆ มีการสังเคราะห์และเชื่อมโยงผลการวิจัยกับงานวิจัยอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง เสนอคุณค่าของผลการวิจัยที่มีต่อการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของนักศึกษา หรือการพัฒนานักศึกษาให้เกิดผลตามสมรรถนะของรายวิชา

๑๐. ข้อเสนอแนะ

กล่าวถึงข้อเสนอแนะ ๒ ลักษณะ ได้แก่

- ๑) การนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนรู้นักศึกษา และ
- ๒) การศึกษาต่อยอด หรือทำวิจัยครั้งต่อไป โดยจำแนกเป็นข้อๆ

๑๑. กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี)

๑๒. เอกสารอ้างอิง

เขียนรายการอ้างอิงท้ายบทความตามรูปแบบ APA (๗th Edition) จัดเรียงตามลำดับตัวอักษรของผู้แต่ง ระบุรายการเอกสารภาษาไทยให้แล้วเสร็จก่อนระบุรายการเอกสารภาษาอื่นๆ.....

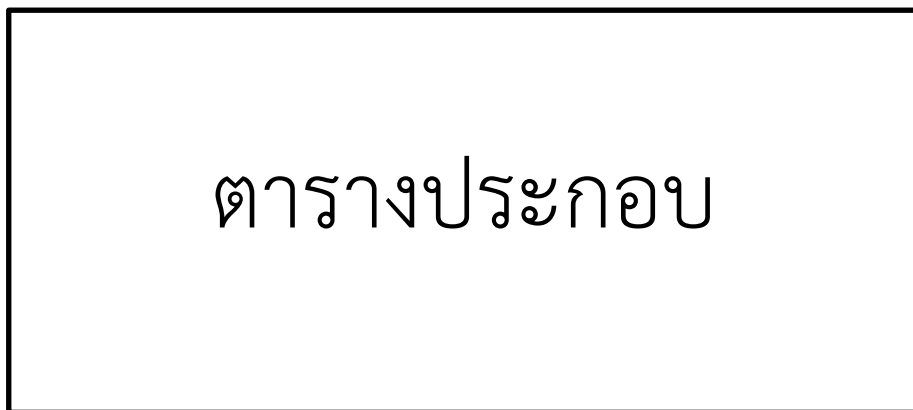
ตัวอย่างการแทรกภาพ/แผนภูมิประกอบ



ลำดับและชื่อของภาพ/แผนภูมิ
จัดอยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ ใต้ภาพ/แผนภูมิ

ตัวอย่างการแทรกตารางประกอบ

ตารางที่..... ชื่อตาราง.....



ลำดับและชื่อของภาพ/แผนภูมิ
จัดอยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ ใต้ภาพ/แผนภูมิ